

УТВЕРЖДЕНО:  
Приказом ГКУ  
«Представительство Оренбургской области  
при Правительстве Российской Федерации»

от «18» ноября 2024г. №39-24/ОД

**Положение о сотрудничестве с правоохранительными  
органами по вопросам предупреждения и противодействия  
коррупции в Государственном казенном учреждении  
Оренбургской области «Представительство Оренбургской  
области при Правительстве Российской Федерации»**

**Москва, 2024**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок взаимодействия, задачи и компетенцию сторон по противодействию коррупции в Государственном казенном учреждении Оренбургской области «Представительство Оренбургской области при Правительстве Российской Федерации» (далее - учреждение).

1.2. Задачами взаимодействия сторон являются:

- выявление и устранение причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработка оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в учреждение, снижение коррупционных рисков;
- создание единой системы мониторинга и информирования работников правоохранительных органов по проблемам проявления коррупции;
- антикоррупционная пропаганда;
- привлечение общественности и правоохранительных органов к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у работников учреждения навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирование нетерпимого отношения к коррупции.

1.3. Стороны в своей деятельности руководствуются Конституцией Российской Федерации, Законом РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», действующим законодательством РФ и Оренбургской области, Уставом учреждения, другими нормативными правовыми актами в сфере борьбы с коррупцией, а также настоящим Положением.

1.4. Основным кругом лиц, попадающих под действие антикоррупционной политики учреждения, являются работники, находящиеся в трудовых отношениях с учреждением, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

## 2. Используемые понятия и виды обращений в правоохранительные органы

2.1. Используемые понятия:

**Коррупция** - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение деяний от имени или в интересах юридического лица.

**Правоохранительные органы** - группа государственных органов, уполномоченных осуществлять деятельность по охране правопорядка и

законности, защите прав и свобод человека, обладающая соответствующей компетенцией и необходимыми для этого материальными ресурсами.

**Организация** - юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

**Антикоррупционная пропаганда** представляет собой целенаправленную деятельность средств массовой информации, координируемую и стимулируемую системой государственных заказов и грантов, содержанием которой является просветительская работа в обществе по вопросам противостояния коррупции в любых ее проявлениях, воспитание у населения чувства гражданской ответственности за судьбу реализуемых антикоррупционных программ, укрепление доверия к власти.

**Коррупционными факторами** признаются положения проектов документов, которые могут способствовать проявлениям коррупции при применении документов, в том числе могут стать непосредственной основой коррупционной практики либо создавать условия легитимности коррупционных деяний, а также допускать или провоцировать их.

2.2. Виды обращений в правоохранительные органы:

**Обращение** - предложение, заявление, жалоба, изложенные в письменной или устной форме и представленные в правоохранительные органы.

**Письменные обращения** - это обращенное название различных по содержанию документов, писем, выступающих и используемых в качестве инструмента оперативного информационного обмена между учреждением и правоохранительными органами.

**Устные обращения** - это обращение, поступающие во время личного приема руководителя учреждения или его заместителей, у руководителей или заместителей правоохранительных органов.

**Предложение** - вид обращения, цель которого обратить внимание на необходимость совершенствования работы органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений) и рекомендовать конкретные пути и способы решения поставленных задач.

**Заявление** - вид обращения, направленный на реализацию прав и интересов учреждения. Выражая просьбу, заявление может сигнализировать и об определенных недостатках в деятельности органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений). В отличие от предложения, в нем не раскрываются пути и не предлагаются способы решения поставленных задач.

**Жалоба** - вид обращения, в котором идет речь о нарушении прав и интересов учреждения. В жалобе содержится информация о нарушении прав и интересов и просьба об их восстановлении, а также обоснованная критика в адрес органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений), должностных лиц и отдельных лиц, в результате необоснованных действий которых либо необоснованного отказа в совершении действий произошло нарушение прав и интересов учреждения.

### 3. Порядок взаимодействия с правоохранительными органами

3.1. Учреждение принимает на себя обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых работникам учреждения стало известно.

3.2. Учреждение принимает на себя обязательство воздерживаться от каких либо санкций в отношении своих работников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

3.3. Ответственность за своевременное обращение в правоохранительные органы о подготовке или совершении коррупционного правонарушения возлагается на лицо ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в учреждении.

3.4. Руководитель учреждения и работники обязуются оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

3.5. Руководитель учреждения обязуется не допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

3.6. Все письменные обращения к представителям правоохранительных органов готовятся инициаторами обращений - работниками учреждения, с обязательным участием руководителя учреждения и лица ответственного за предотвращение коррупционных нарушений в учреждении.

3.7. Руководитель учреждения и ответственный работник за предотвращение коррупционных нарушений несут персональную ответственность за эффективность осуществления соответствующего взаимодействия.

#### **4. Формы взаимодействия с правоохранительными органами**

4.1. Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.

4.2. Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

4.3. Взаимное содействие по обмену информацией, консультации, правовая помощь и мероприятия по предотвращению возникновения коррупционных факторов.

4.4. Сотрудничество может осуществляться и в других формах, которые соответствуют задачам настоящего Положения.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путём подготовки проекта о внесении изменений и дополнений.

5.2. Утверждение вносимых изменений и дополнений в Положение осуществляется после принятия решения с последующим утверждением приказом, либо по представлению правоохранительных органов.

5.3. Настоящее Положение подлежит ознакомлению работниками, в том числе работниками, поступающими на работу в учреждение.

5.4. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом и действует до принятия нового.